

Emne	<b>KVALITETSSTANDARD</b> Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom
<b>Lovgrundlag</b>	§ 118 i Lov om Social Service.
<b>Hvilke behov skal ydelsen dække?</b>	Behov i forbindelse med ansættelse af person over 18 år til pasning af nærtstående med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og/eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. Som udgangspunkt forventes en langvarig lidelse at være 1 år eller mere.
<b>Hvad er formålet med ydelsen?</b>	At tilbyde en midlertidig pasningsmulighed i hjemmet fordelt på alle døgnets timer, for at undgå døgnophold uden for hjemmet.
<b>Betingelser for bevilling af ydelsen</b>	Afgørelsen træffes på baggrund af en konkret, individuel vurdering.  Følgende betingelser skal være opfyldt for at kunne modtage ydelsen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plejehøvet skønnes at svare til et fuldtidsarbejde (fordelt på alle døgnets timer).</li> <li>• Pasning i hjemmet er et alternativ til døgnophold uden for hjemmet.</li> <li>• Der er enighed mellem parterne om etablering af pasningsforholdet.</li> <li>• Kommunen vurderer, at der ikke er afgørende hensyn, der taler imod, at det er den pågældende person, der passer den nærtstående.</li> </ul> Kommunen kan i visse situationer vurdere, at pasningsforholdet ikke skal etableres, f.eks. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis handicappet eller den indgribende lidelse medfører behov for en særlig faglighed hos den person, der passer den nærtstående.</li> <li>• Hvor det skønnes, at pasnings- og omsorgsopgaverne er så fysisk eller psykisk belastende for personen, at det ikke vurderes at være til gavn for hverken personen eller den nærtstående.</li> </ul>
<b>Modtagere af orlovsydelsen</b>	<b>Borger, der modtager løn til pasning af nærtstående:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er erhvervsaktiv.</li> <li>• Er nærtstående. Det vil sige er ægtefælle, samlever, børn eller forældre med så tæt tilknytning, at det er nærliggende, at pasningen og omsorgen varetages af den pågældende.</li> </ul> <b>Borger/den ansatte skal være i stand til at varetage følgende opgaver:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pleje og omsorg.</li> <li>• Særlige omsorgsopgaver, f.eks. deltage i behandlinger på sygehus.</li> <li>• Praktisk hjælp og støtte.</li> <li>• Sociale støttefunktioner, vejledning og rådgivning.</li> </ul>
<b>Visitation</b>	Visitation via Myndighedsafdelingen i Handicap & Psykiatri
<b>Krav til modtageren af ydelsen</b>	Den ansatte har pligt til at underrette kommunen om evt. ændringer i den nærtståendes tilstand, der kan påvirke ansættelsesforholdet. Den ansatte skal inden ansættelsen fremlægge en straffeattest.
<b>Hvad kan indgå i ydelsen?</b>	Løn til pasning af nærtstående, hvori indgår pensionsbidrag og feriepenge efter gældende regler.
<b>Hvad indgår ikke i ydelsen?</b>	Som hovedregel indgår der ikke hjælp til: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktisk hjælp og pleje.</li> <li>• Aflastning og midlertidigt ophold.</li> </ul> Sigtet med ordningen er ikke en langvarig eller varig pasning i hjemmet.
<b>Ydelsens omfang</b>	Pasning kan opdeles i perioder af hele måneder. Dog maksimalt i op til 6 måneder.

	<p>Forlængelse af pasningsorloven Pasningsordningen kan forlænges i indtil 3 måneder i umiddelbar tilknytning til den aftalte pasningen, hvis særlige forhold taler herfor.</p> <p>Lemvig Kommune skal udarbejde en ansættelseskontrakt for den ansatte, hvor de nærmere vilkår i forbindelse med ansættelsesforholdet beskrives, herunder periodens længde, arbejdsopgaverne, opsigelsesvarsler mv.</p>
<b>Særlige forhold:</b>	<p><b>Sygehusophold:</b> Pasningsforholdet kan efter en konkret vurdering etableres eller opretholdes i forbindelse med hospitalsophold.</p>
<b>Kvalitetsmål</b>	<p>Aftalt besøg inden for 5 hverdage efter ansøgningen er modtaget. Afgørelsen på ansøgningen er truffet senest 14 dage efter at ansøgningen er modtaget.</p>
<b>Opfølgning</b>	<p>Kommunen foretager opfølgning og revurderer en eventuel forlængelse af ansættelsen. Der er tale om et ansættelsesforhold, der løber i aftaleperioden.</p> <p>Hvis ansættelsen på grund af undskyldelige omstændigheder, f.eks. den nærtståendes død eller den ansattes egen sygdom, afbrydes, udbetaler kommunen løn til den ansatte i én måned efter udgangen af den måned, hvor ophøret finder sted.</p> <p>Såfremt den ansatte får andet forsørgelsesgrundlag inden for denne periode, bortfalder denne forpligtelse.</p>
<b>Klageadgang</b>	<p>Eventuel klage kan inden for en frist på 4 uger efter modtagelse af afgørelsen rettes til Ankestyrelsen. Klagen sendes til Lemvig kommune, Handicap &amp; Psykiatri, Myndighedsafdelingen.</p>