



STU Lemvig

Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov

Hvad er STU:

- STU er en 3-årig ungdomsuddannelse for unge med særlige behov. Uddannelsen indeholder både undervisning og praktik.

Lovgrundlag:

- Lov om ungdomsuddannelse for Unge med Særlige Behov (USB) vedr. Særligt Tilrettelagt Uddannelsesforløb (STU).

Formål:

- At unge med særlige behov opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuel til videre uddannelse og beskæftigelse.

Målgruppe for STU:

- Ungdomsuddannelsen retter sig mod unge mellem 16 og 25 år, der ikke har mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse.
- Den unge kan påbegynde STU indtil det fyldte 25. år. Uddannelsen skal færdiggøres senest 5 år efter, den er påbegyndt.
- STU Lemvig modtager især unge med generel udviklingshæmning, generelle indlæringsvanskeligheder, tilknytningsforstyrrelser, unge som har behov for en forudsigelig struktur og overskuelige rammer samt unge med behov for udvikling af sociale kompetencer.
- STU Lemvig har opdelt undervisningen, så eleverne arbejder sammen i grupper af 4-10 unge afhængigt af den aktuelle undervisningsaktivitet. I nogle undervisningssituationer bl.a. til fællesmøder og idræt kan alle elever være samlet i en gruppe.
- STU Lemvig er normeret til 20 elever.





Procedure:

- Lemvig Kommune godkender den unge til optagelse på STU Lemvig.

Uddannelseshjælp:

- Eleven kan modtage uddannelseshjælp fra vedkommende fylder 18 år. Uddannelseshjælpen søges elektronisk på borger.dk, ca. en uge før eleven bliver 18 år.

Indhold:

- STU skal i videst muligt omfang tilrettelægges under hensyn til den enkelte unges kvalifikationer, modenhed og interesser. STU udgør et planlagt og koordineret forløb for den unge, dog med obligatoriske aktiviteter for alle, afpasset den unges niveau.
- STU indledes med et 12 ugers **afklaringsforløb**, som skal afdække den unges ønsker og muligheder herunder fremtidig uddannelse og beskæftigelse. I forbindelse med afklaringsforløbet udarbejder Ungdommens Uddannelsesvejledning sammen med den unge, evt. forældrene og STU Lemvig en **individuel forløbsplan**, som indeholder en oversigt over de aktiviteter og mål, herunder vejledningssamtaler og praktikophold, som den unge skal tilbydes. UU-vejlederen og STU Lemvig evaluerer i og justerer læringsmålene i forløbsplanen efter behov og mindst en gang årligt. I forløbsplanen skal indgå mål i forhold til den unges personlige, sociale og faglige kompetencer. Forløbsplanen godkendes af Lemvig Kommune for 1 år af gangen. Forløbsplanen kan tilgås at både elever og forældre på <https://ung.unoung.dk>. Eleven logger ind med sit NemId.
- STU består af elementer af undervisning, sociale- og fysiske aktiviteter samt praktiske aktiviteter, herunder praktik i virksomheder og institutioner.
- STU skal indeholde fag og aktiviteter, herunder bo-træning, der:
 - Fremmer den unges personlige udvikling og mulighed for at deltage selvstændigt og aktivt i samfundslivet.
 - Fremmer den unges evne til at indgå i sociale sammenhænge og til at få et selvstændigt og aktivt fritidsliv.





- Er rettet mod udvikling af kompetencer til brug i uddannelses- og beskæftigelsessituationer.
- Praktikker skal bidrage til at opfylde målene i forløbsplanen ved at give den unge:
 - Erhvervserfaring og anden erfaring, der sikrer kvalifikationer, som er relevante på arbejdsmarkedet eller for udvikling af personlige kompetencer.
 - Erfaringer med at arbejde og samarbejde, der er nødvendige for så vidt muligt at opnå en tilknytning til arbejdsmarkedet.
 - Indsigt i strukturen og arbejdsforholdene på en arbejdsplads.

Undervisningstimetallet:

- Timetallet skal årligt udgøre 840 timer. 60 minutters undervisning svarer til 1 undervisningstime. Praktikker, praktiske aktiviteter mm. tæller også som undervisning. Undervisningstiden pr. dag er beregnet til gennemsnitlig 4,2 timer.
- På elevernes ugeskema er der en "samling og sociale aktiviteter" samt to korte "valgfri aktiviteter" på pr. dag. Her får eleverne støtte fra underviserne til at arbejde med deres sociale og personlige mål.
- Der er ikke noget max. antal praktiktimer.

Pause fra STU:

- Den unge kan anmode om at holde pause fra STU enten pga. sygdom eller andet. Det er også den unge, der anmoder om at genoptage uddannelsen. Lemvig kommune tager stilling til genoptagelse af uddannelsen.

Kompetencebevis:

- Ved afslutning på STU modtager den unge et kompetencebevis, som udarbejdes af STU Lemvig. Kompetencebeviset skal indeholde en beskrivelse af de opnåede kompetencer samt en vurdering af den unges opfyldelse af målene for hele uddannelsen og for de enkelte uddannelsesdele.





- Afbrydes STU, udstedes et kompetencepapir for de færdiggjorte uddannelsesdele.

Befordring og undervisningsmaterialer:

- Retningslinjerne for kørsel gælder både når eleven er på STU, og når eleven er i praktik.
- Eleven skal som udgangspunkt altid benytte billigst mulige transportform. Hvis eleven har mulighed for at tage gratisbussen/toget, men vælger at tage bilen, står dette for egen regning.
- Hvis eleven kører i egen bil og offentlig transport ikke er en mulighed, skal eleven selv betale for de første 22 kilometer (frem og tilbage). Det, der er udover de første 22 kilometer, giver STU kørepenge for efter gældende takst.
- Hvis eleven benytter offentlig transport, refunderer vi det fulde beløb uanset antal kilometer.
- Ved særlige transportbehov aftales dette med STU ift. form og udgifter.
- STU afholder alle udgifter til undervisningsmaterialer.
- STU stiller iPad og pc til rådighed i undervisningen, hvor dette er relevant.
- STU stiller idrætstøj og håndklæde til rådighed til idrætsundervisningen. Eleven medbringer selv idrætssko.
- Eleven skal som udgangspunkt selv medbringe arbejdstøj eller lignende. Arbejdstøjet skal kunne tåle at blive beskidt, da det bruges i værkstedet, samt når der arbejdes udendørs. Arbejdstøjet skal blive på STU, og som led i bo-træningen får eleven mulighed for at vaske det i undervisningstiden. STU har desuden kitler samt varme kedeldragter og støvler, som kan lånes ved behov.

Undervisere:

- Underviserne på STU Lemvig er uddannede lærere, ergoterapeuter eller pædagoger.

De fysiske rammer:

- STU har gode fysiske rammer, herunder:





- Fire store lyse undervisningslokaler, et kreativlokale og et træværksted.
- Et stort træningskøkken, en pæn spisesal og et hyggeligt opholdsareal med plads til sociale aktiviteter.
- En gymnastiksal med pæne omklædningsfaciliteter.
- Gode udearealer med bålhus og grønne områder der f.eks. giver mulighed for madlavning i det fri, dyrkning af friske krydderurter samt udendørs fysisk aktivitet. Herudover bruges udearealerne i forbindelse med at udvikle kompetencer indenfor håndværksfag.
- STU har også tre mere skærmede lokaler til undervisningsbrug, for de elever der har brug for at indgå i mindre undervisnings-sammenhænge.

Hvad kan vi tilbyde på STU Lemvig:

Boglige fag:

- STU Lemvig tilbyder undervisning i følgende fag: Dansk, matematik, medborgerskab og engelsk på folkeskoleniveau. Der lægges i undervisningen vægt på praktisk anvendelse af fagene.
- STU Lemvig tilbyder som udgangspunkt ikke undervisning i andre fag end de nævnte. Ønsker den unge at blive undervist i andre fag, kan der træffes nærmere aftale herom med aftenskole eller i VUC-regi.

Motion:

- Der gives forskellige tilbud, som kan bidrage til at fremme den unges evne til at indgå i sociale sammenhænge og til at få et så selvstændigt og aktivt fritidsliv som muligt.
- STU Lemvig lægger stor vægt på at samarbejde med andre tilbud i kommunen. Vi samarbejder både med offentlige og private virksomheder i forhold til de aktiviteter, vi tilbyder til de unge. Herudover inddrager vi den fantastiske natur i og omkring Lemvig i undervisningen.





Undervisningsforløb på STU:

- På STU arbejdes der med forskellige temaer. Disse er bl.a.:
 - Budget og økonomi
 - Bo-træning, ernæringslære, indkøb, rengøring og hygiejne
 - Kommunikation
 - Sundhed og Livskvalitet
 - Førstehjælp
 - Seksualitet
 - Arbejdskendskab
 - Praktisk arbejde
 - Motion

Praktikker:

- STU Lemvig samarbejder med mange forskellige private og offentlige virksomheder i forhold til de praktikpladser, vi kan tilbyde den unge. Vi tilsigter, at den unge er i praktik indenfor kommunegrænsen.
- Den unge udvælger i samarbejde med UU-vejleder og kontaktunderviser, hvilken praktikplads der er relevant for vedkommende, og hvor der kan arbejdes med og udvikles på flest af de personlige mål. Vi opfordrer den unge til at afprøve flere arbejdsområder for at opbygge kendskab til forskellige arbejdsområder og forskellige arbejdspladser.
- Inden eleverne sendes i praktik, forberedes de på praktikken bl.a. gennem arbejde med god arbejdskultur, fremtoning, social omgang på arbejdspladsen, mødestabilitet mm.

Rytme i dagligdagen:

Den unge møder som udgangspunkt kl. 8.30 hver dag og har fri kl. 13.30, fredag dog kl. 12.30.

Den unge har fri i skoleferierne samt yderligere to årlige lukkedage pga. kursus for personalet.





Pædagogik og undervisning:

- STU Lemvig arbejder ud fra KRAP; kognitiv ressourcefokuseret anerkendende praksis, som grundlaget for vores pædagogiske praksis. Vi er anerkendende i vores tilgang til de unge, og vores primære fokus er på den enkeltes ressourcer. Vi vægter det positive, samtidig med at vi udfordrer den enkelte med hensyntagen til dennes særlige behov.
- Opgaven er i sin helhed at hjælpe den unge i forbindelse med beslutninger og ønsker om udvikling samt at hjælpe med at finde struktur, sammenhæng og mening i hverdagen, så den unge udvikler sig optimalt. Dette sker i samarbejde med relevante samarbejdspartnere.

Kontaktunderviser:

- Hver elev tildeles en kontaktunderviser, som løbende afholder korte elevsamtaler med eleven for at sikre dennes trivsel. Det er kontaktunderviseren, der er ansvarlig for at revidere i forløbsplanen og for at dele relevante oplysninger med den unge, UU-vejleder og andre relevante samarbejdspartnere.

Bespising:

- Pt. serveres der frokost hver dag på STU, da eleverne på skift som en del af botræningen laver mad i køkkenet sammen med en underviser. Der kan være dage eller perioder, hvor eleverne selv skal tage madpakker med – I så fald vil eleverne blive orienteret derom.
- På ture ud af huset kan eleverne have en egenbetaling til kost.

Samarbejde med Jobcentret:

- STU Lemvig har et tæt samarbejde med Jobcentret, til sikring af at der skabes de bedste forudsætninger for den unges fremtidige beskæftigelse. STU Lemvig sender alle praktikevalueringer til Jobcentrets sagsbehandlere, så de løbende bliver orienteret om den





unges arbejdsrelaterede kompetencer. Den unges sagsbehandler fra Jobcentret deltager i udslusningsmødet vedr. eleven.

- STU Lemvig og Jobcentret samarbejder tæt i forhold til at sikre eleven en god overgang, når vedkommende afslutter STU og evt. skal starte i et afklaringsforløb.
- I 3. skoleår etableres og evalueres praktikkerne af Jobcentret.

Udeblivelse fra undervisning:

- Hvis den unge udebliver fra undervisning, skal denne melde afbud ved at ringe til en af underviserne.
- STU Lemvig registrerer fremmøde på eleven. Hvis eleven har gentagne fraværsdage, indkaldes eleven til en samtale.
- Ligeledes skal den unge ved fravær i praktik melde afbud til både praktiksted og STU Lemvig.

Retningslinjer for alkohol og rusmidler:

- Ved mistanke om at eleven er mødt på STU i påvirket tilstand, kan vi teste vedkommende. Hvis testen er positiv ift. alkohol eller andre rusmidler, hjemsendes eleven, og bosted eller pårørende kontaktes. Hvis dette sker gentagende gange, indkaldes der til opfølgingsmøde, hvor samarbejdspartnere også indkaldes.
- Elever i aktivt misbrug anses ikke som værende undervisningsparate, og de anbefales derfor pause fra STU Lemvig.

Kommunikation via VitaComm:

- På STU Lemvig bruger vi VitaComm. VitaComm er sikker og lovlig kommunikation mellem STU, elever og evt. pårørende. Systemet kan både håndtere beskeder og deling af dokumenter. Appen til VitaComm er gratis og STU Lemvig opretter de elever og evt. pårørende der har brug for systemet.

Kontakt STU:

- Afdelingsleder:
 - Helle Rønn Laursen tlf. 24246325.
Mail: helle.roenn.laursen@lemvig.dk





Lemvig Kommune

- Underviserne træffes bedst fra kl. 8.00 til kl. 8.30 og fra kl. 13.30 til kl. 15.30 på telefon 96631391.

